



## We are hot – auf neue Talente

Die Tschantre AG ist mit ihren rund 150 Mitarbeitenden ein führendes Gebäudetechnik-Unternehmen in der Nordwestschweiz. Wir freuen uns über Verstärkung in unserem engagierten und motivierten Team in Muttenz/BL und über ihre Bewerbung als:

### Sachbearbeiter\*in Kalkulation HLKKS 60-100% (m/w/d)

#### Was Sie bei uns erwartet

- First point of contact wenn es um Ausschreibungen oder allgemeine Offertanfragen geht
- Überprüfen der eingegangenen Unterlagen, Erfassen der Anfragen in der Auftragsgewinnungs-Liste sowie Zuteilen zum korrekten Teilbereich
- Erstellen von Offerten auf der Basis von Submissionen und funktionalen Ausschreibungen
- Zusammenstellen aller erforderlichen Angebots-Beilagen und termingerechtes Einreichen des finalen Dossiers
- Erstabklärungen am Telefon sowie Terminkoordination für Besichtigungen
- Enge Zusammenarbeit innerhalb des Kalkulationsteams sowie mit unseren Bereichs-, Teilbereichs- und Projektleitern

#### Was Sie mitbringen

- Kaufmännische oder technische Grundausbildung auf Niveau EFZ (vorzugsweise als Technische\*r Kauffrau/Kaufmann, Gebäudetechnikplaner\*in o.ä.)
- Arbeitserfahrung auf dem Gebiet der Gebäudetechnik (HLKKS)
- Spass an der Arbeit mit Zahlen
- Ausgeprägtes wirtschaftliches Denken
- Eigenständiges und eigenverantwortliches Arbeiten

#### Worauf Sie sich freuen dürfen

- Vielseitiges Aufgabengebiet mit Eigenverantwortung
- Top Arbeitgeber mit hervorragendem Ruf, dem die Work-Life-Balance und die Gesundheit seiner Mitarbeitenden am Herzen liegt
- Moderner und ergonomischer Arbeitsplatz nach dem «Activity Based Working»-Konzept
- Einzigartiges Arbeitsklima in einem innovativen und motivierten Team, das sich gegenseitig hilft und unterstützt, ganz nach unserem Motto «We are Tschantre»
- Übertarifliche und leistungsorientierte Vergütung
- Attraktive Anstellungsbedingungen (40h-Woche / mindestens 25 Tage Ferien / überobligatorische Pensionskassenlösung / keine Abzüge für die Nicht-Berufsunfall-Versicherung etc., etc.)
- Bezahltes JobTicket (U-Abo) oder subventionierter Mitarbeiterparkplatz direkt am Firmenstandort
- Möglichkeit teilweise im Homeoffice zu arbeiten
- Grosszügige Unterstützung bei Weiterbildungen, Schulungen, etc.

Erkennen Sie sich in der beschriebenen Tätigkeit wieder und möchten Sie mit uns am selben Strang ziehen? Dann freut sich Frau Désirée Plüss bereits jetzt auf Ihre Kontaktaufnahme, vorzugsweise per E-Mail an [personal@tschantre.com](mailto:personal@tschantre.com)

## We are Tschantre – Are you ready?



#### Sie haben weitere Fragen? Gerne helfe ich Ihnen weiter!

Désirée Plüss, Leiterin Human Resources  
[personal@tschantre.com](mailto:personal@tschantre.com) / +41 61 338 30 20

